

## دستورالعمل نظارت بر چگونگی صدور پروانه کسب در سطح کشور

(موضوع بند (د) ماده ۵۵ قانون نظام صنفی)

### تعاریف

#### ماده ۱- تعاریف:

**مرجع صدور پروانه کسب:** اتحادیه های صنفی و دستگاه های موضوع تبصره ذیل بند (م) ماده (۳۰) و تبصره (۳) ماده (۲۶) و ماده (۷۹) قانون نظام صنفی.

**فرایند صدور پروانه کسب:** مراحل، مدارک و سقف زمانی پیش‌بینی شده در قانون و مقررات نظام صنفی.

**مراجع نظارتی:** اتاق اصناف شهرستان و ایران، کمیسیون نظارت و دبیرخانه هیات عالی نظارت.

**نظارت بر فرایند صدور پروانه کسب:** نظارت بر مراحل، مدارک، سقف زمانی و نحوه دریافتی بابت صدور پروانه کسب از حیث انطباق با قانون و مقررات نظام صنفی.

### وظایف مرجع صدور پروانه کسب

**ماده ۲- مرجع صدور پروانه کسب موظف است، پس از ابلاغ این دستورالعمل موارد زیر را در چارچوب وظایف خود اجرا نماید:**

الف- حذف مراحل اضافی و مدارک زائد مغایر با آئین نامه اجرائی مواد (۱۲) و (۷۹) قانون نظام صنفی.

ب- ارائه پیشنهاد به منظور تسریع و تسهیل فرایند صدور پروانه کسب به اتاق اصناف ذی ربط و یا دبیرخانه هیات عالی نظارت.

ج- درج اطلاعات مربوط به فرایند صدور پروانه کسب، هزینه های مربوط (مطابق ماده ۳۱ قانون نظام صنفی) و نام مراجع رسیدگی کننده به شکایات عدم صدور پروانه کسب بر روی سامانه اصناف و اطلاع رسانی این موارد در تارنمای مرجع صدور پروانه کسب همچنین نصب آن بر روی تابلوی راهنما در معرض دید مراجعین.

د- بکار بردن فرم های الگو برای صدور پروانه کسب (مطابق ابلاغ دبیرخانه هیات عالی نظارت).

ه- تشکیل پرونده صنفی شامل مدارک و اسناد و نحوه واریزی مربوط به صدور پروانه کسب کلیه اعضای اتحادیه و الحاق مدارک متقاضیان در سامانه.

و- درج کلیه مشخصات متقاضی صدور پروانه کسب بر روی فرم پروانه کسب از جمله پلاک آبی، ثبتی، کدپستی، کدآیسیک (ISIC)، رسته صنفی و نشانی دقیق پستی.

**تبصره-** درج اطلاعات اضافي بر روي پروانه کسب، غير از آنچه برروي فرم الگو لحاظ شده، ممنوع مي باشد.

ز- تسليم مدارک و اطلاعات مورد نیاز به مراجع نظارتي در اسرع وقت.

### **نحوه نظارت بر صدور پروانه کسب**

**ماده ۲-** اتاق هاي اصناف موظفند براي اطمینان از حسن اجراي اقدامات اتحاديه هاي تحت پوشش براي صدور پروانه کسب به صورت نوبه‌اي و موردی ( براساس شکایت متقاضی یا گزارش بازرسی موضوع ماده (۲۳) قانون نظام صنفی) بر فرایند صدور پروانه هاي کسب در دست اقدام یا صادر شده نظارت نمایند و نتیجه را جهت بررسی به کمیسیون نظارت مربوط گزارش نمایند. اتاق اصناف ایران گزارش خود را درخصوص عملکرد اتحاديه کشوري، به دبیرخانه هیات عالی نظارت منعکس خواهد نمود.

**تبصره-** بازرسی اتحاديه مکلف است درصورت رعایت نشدن فرایند صدور پروانه کسب موضوع را به صورت کتبی به هیات مدیره اتحاديه اعلام نماید و درصورت ترتیب اثر ندادن طرف مدت پانزده روز، گزارش خود را به اتاق اصناف ذي ربط تسليم کند. اتاق مذکور موظف است ظرف مدت پانزده روز گزارش را مورد رسیدگی قرار داده و نتیجه را به اتحاديه و بازرسی اعلام نماید. در غیر اینصورت بازرسی مي‌تواند موضوع را به کمیسیون نظارت و در مورد اتحاديه کشوري به دبیرخانه هیات عالی نظارت منعکس نماید.

**ماده ۴-** اتاق هاي اصناف موظفند به منظور ارتقاء سطح آگاهی اعضاي هیات مدیره اتحاديه ها و مهارت کارکنان با همکاری اتاق اصناف ایران و درصورت نیاز سایر مراجع ذيصلاح نسبت به برگزاری دوره هاي آموزشی نحوه صدور پروانه کسب، اقدام نمایند.

**ماده ۵-** کمیسیون نظارت موظف است براي نظارت بر حسن انجام فرایند صدور پروانه کسب در سطح شهرستان، کمیته اي مرکب از نمایندگان اعضاي خود را تعیین کند. این کمیته حداقل یکبار در سال از عملکرد هر مرجع صدور پروانه کسب در سطح شهرستان بازرسی بعمل آورده و گزارش خود را به کمیسیون نظارت تسليم مي نماید.

**ماده ۶-** کمیسیون نظارت موظف است هنگام تصویب ضوابط خاص داخلي اتحاديه از تعیین مراحل، مدارک، شرایط و هزینه صدور پروانه کسب مازاد بر موارد مندرج در قانون نظام صنفی و آیین نامه اجرايي مربوط خودداری نماید.

**تبصره -** کمیسیون هاي نظارت موظفند ضمن بازنگری در مصوبات قبلي خود از انطباق ضوابط خاص داخلي اتحاديه ها با قانون و مقررات نظام صنفی اطمینان حاصل نمایند.

### **ماده ۷- نحوه نظارت دبیرخانه هیات عالی نظارت بر چگونگی صدور پروانه کسب:**

الف- نظارت بر حسن انجام وظایف نظارتي وفق این دستورالعمل.

ب- نظارت بر چگونگی تعیین ضوابط خاص داخلي اتحاديه هاي صنفی از طریق روساي کمیسیون هاي نظارت مراکز استانها و یا راساً.

ج- نظارت بر حسن اجراي طرح طبقه بندی، کدگذاری و همگن سازی عناوین رسته هاي صنفی کشور و خدمات قابل عرضه هر رسته صنفی بر اساس الگوی ايسیک (isic).

د- ابلاغ الگوي فرم هاي مورد نیاز صدور پروانه کسب و نظارت بر چگونگي استفاده از آن در سطح کشور.

ه- ارائه بسته هاي آموزشي به منظور نظم بخشیدن به نحوه صدور پروانه کسب در بين مراجع صدور پروانه کسب با همکاري اتاق اصناف ایران.

و- ارتقا و توسعه سامانه صدور پروانه کسب به اصناف به منظور پیاده سازي پنجره واحد اصناف با همکاري اتاق اصناف ایران.

ز- ارزیابي و رتبه بندي مراجع صدور پروانه کسب براساس شاخص هاي کمي و کيفي.

ح- رسيدگي به تخلفات مراجع صدور پروانه کسب.

ط- اعزام نماينده يا نمايندگاني براي بررسي عملکرد اتحاديه هاي صنفی در مورد نحوه صدور پروانه کسب بصورت موردی يا نوبه ای.

### سایر مقررات

**ماده ۸-** در صورت اطلاع از وجود نقص مدارك و يا اسقاط شرایط پروانه کسب صادره از جمله ضوابط خاص داخلی اتحادیه، مرجع صدور پروانه کسب موظف است مطابق قانون و مقررات نظام صنفی مراتب را با ذکر دلایل مستند به طور کتبی به دارنده پروانه کسب اعلام نماید تا صاحب پروانه کسب ظرف مدت یک ماه نسبت به رفع آن اقدام کند. در صورت عدم رفع آن، مرجع صدور پروانه کسب موظف است پس از اخطار پانزده روز به واحد صنفی پروانه کسب را باطل و مراتب را به کمیسیون نظارت اعلام دارد.

**تبصره ۱-** در صورتی که صاحب پروانه کسب به نظر اتحادیه معترض باشد می تواند اعتراض کتبی خود را ظرف مدت بیست روز پس از تاریخ ابلاغ، به اتاق اصناف ذي ربط تسلیم دارد. اتاق اصناف مکلف است طی پانزده روز به اعتراض رسیدگی و نظر خود را اعلام کند.

**تبصره ۲-** در صورت اعتراض صاحب پروانه کسب به نظر اتاق اصناف شهرستان، وی می تواند ظرف مدت بیست روز پس از زمان ابلاغ، اعتراض خود را به کمیسیون نظارت منعکس نماید. کمیسیون نظارت موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه به موضوع رسیدگی و نتیجه را به معترض ابلاغ نماید.

**تبصره ۳-** چنانچه عضو اتحادیه کشوری به نظر اتاق اصناف ایران معترض باشد می تواند ظرف مدت بیست روز پس از زمان ابلاغ، اعتراض خود را به دبیرخانه هیات عالی نظارت منعکس نماید. دبیرخانه موظف است برابر مقررات به موضوع رسیدگی نماید.

**ماده ۹-** مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل در سطح استان برعهده رییس کمیسیون نظارت مرکز استان می باشد. دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است عملکرد این دستورالعمل را در سطح کشور بنحو مقتضی مورد ارزیابی قرار دهد.

**ماده ۱۰-** در اجرای بند (د) ماده (۵۵) قانون نظام صنفی این دستورالعمل مشتمل بر (۱۰) ماده و (۶) تبصره توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با همکاري اتاق اصناف ایران تهیه و در یکصد و هفتمین جلسه هیات عالی نظارت به تصویب رسید.